

Proposta de Pràctiques en Empresa o Entitat col·laboradora

Dades de l'empresa o entitat col·laboradora:

NOM:

ADREÇA:

CODI POSTAL:

LOCALITAT:

Lloc i dades de l'activitat proposada:

LLOC DE REALITZACIÓ DE L'ACTIVITAT:

ÀREA/DEPARTAMENT:

MODALITAT TEMPORAL:

Intensiva

Semestral

Anual

Altra

DATA D'INICI:

DATA DE FINALITZACIÓ:

HORARI:

HORES TOTALS:

DIES DE LA SETMANA:

#ESTUDIANTS:

REMUNERACIÓ:

NO

SÍ

Import (€/h, brut):

CONEIXEMENTS I COMPETÈNCIES REQUERIDES DE LA PERSONA CANDIDATA:

CONTINGUT DE L'ESTADA DE PRÀCTIQUES (TASQUES) (Resum del pla de treball):

E-mail de contacte:

ANNEX: RECORDATORI DELS ASPECTES DE COL-LABORACIÓ

- El programa té com a **objectiu** que l'alumnat del grau posi en pràctica els coneixements adquirits durant els estudis mitjançant una activitat formativa supervisada per l'Escola i realitzada en una empresa o entitat col·laboradora. L'alumnat obtindrà una experiència pràctica que facilitarà la inserció al mercat laboral i millorarà la seva ocupabilitat.
- Aquestes pràctiques acadèmiques externes es **regulen** pel:
 - Reial Decret 592/2014, d'11 de juliol, pel que es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris. En aquest s'estableixen els drets i deures de la persona tutora acadèmica de la universitat, de la de l'entitat col·laboradora i de l'estudiant de pràctiques.
 - Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desenvolupament del què preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social. Aquest preveu la inclusió en el Règim General de la Seguretat Social a aquelles persones que participin en programes de formació finançats per entitats o organismes públics o privats que, vinculats a estudis universitaris, no tinguin caràcter exclusivament lectiu sinó que incloguin la realització de pràctiques formatives en empreses, institucions o entitats que comportin una contraprestació econòmica pels estudiants, sigui quin sigui el concepte o forma de recepció.
- L'activitat formativa ha de cobrir i avaluar les **competències** que es pretén que l'alumnat desenvolupi:
 - Capacitat tècnica
 - Capacitat d'aprenentatge
 - Administració de treballs
 - Habilitats de comunicació oral i escrita
 - Sentit de la responsabilitat
 - Facilitat d'adaptació
 - Creativitat i iniciativa
 - Implicació personal
 - Motivació
 - Receptivitat a les crítiques
 - Puntualitat
 - Relacions amb el seu entorn laboral
 - Capacitat de treball en equip
 - Presa de decisions
 - Gestió del temps
 - Capacitat de resolució de problemes
- El procediment de **seguiment de la persona tutor** de l'entitat col·laboradora serà:
 - Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat a desenvolupar d'acord amb el que estableix el *Projecte formatiu*.
 - Supervisar les seves activitats, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica amb una relació basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
 - Informar l'estudiant de l'organització i funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a la seguretat i riscos laborals.
 - Coordinar amb la persona tutora acadèmica de la universitat el desenvolupament de les activitats que estableix el *Conveni de cooperació educativa*, així com la comunicació i resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el seu desenvolupament i el control de permisos per a la realització d'exàmens.
 - Emetre l'informe final (i intermedi, si es considera convenient) d'avaluació del treball de l'estudiant en els terminis establerts.